

FIȘĂ DE EVALUARE

a activității pentru înscrierea la concursul de acordare a gradației de merit 2021

- *personal didactic auxiliar – secretar/ă –*
- *perioada evaluata 01.09.2015 – 31.08.2020*

Numele și prenumele	
Unitatea de învățământ	
Vechimea în învățământ	

CRITERII DE EVALUARE	Punctaj maxim	Auto evaluare	Evaluare Consiliu consultativ	Evaluare comisie ISJ	Evaluare Comisie contestatii
1. CRITERIUL ACTIVITĂȚILOR COMPLEXE CU VALOARE INSTRUCTIV – EDUCATIVĂ	90				
a) Suport acordat conducerii, personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic în realizarea unor documente <i>Se va atașa și adeverința în care se va menționa numele documentului</i>	22				
b) Baze de date/operțiuni de evidență informatizată realizată <i>Se va atașa și adeverința în care se va preciza baza/bazele de date realizate</i>	21				
c) Elaborarea de proceduri specifice postului <i>Se va depune și adeverință în care se va preciza numele procedurii și anul în care a fost elaborată</i>	5				

d) Participarea, implicarea în diverse activități și comisii: examene naționale (Evaluare națională-clas. II, IV, VI, VIII - Bacalaureat, Examen de atestare a competențelor, simulări ale examenelor naționale), admitere, programe naționale („Bani de liceu”, Bursa profesională, „Euro 200”, „Lapte și corn”, burse, rechizite, acordare drepturi copii cu CES, centralizare ASF), examene de corigente, examene de diferențe; activități specifice unităților de învățământ special și unităților conexe (exemple concrete)		12				
e) Activitate în comisiile de titularizare, suplینire la nivel de unitate și/sau obținerea gradelor didactice în învățământ		5				
f) Contribuții la actualizarea site-ului unității de învățământ		1				
g) Calitatea documentelor școlare (completare, păstrare/arhivare) <i>La eliberarea adeverinței (ce va fi atasată), directorul va ține cont de recomandările inspecțiilor tematice din ultimii 5 ani</i>		7				
h) Întocmirea corectă și comunicarea la termen a lucrărilor	ISJ	6				
	Alte instituții	4				
i) Face parte din comisia de concurs pentru angajarea personalului didactic auxiliar din unitate sau din alte unități și nedidactic din unitate - 2 pct. pentru unitate și 3 pct. pentru alte unități		5				
j) Rapoartele misiunilor de audit efectuate de primărie/curte conturi/ISJ pentru activitatea de secretariat <i>Se va depune și adeverință în care se va specifica data controlului și instituția care a efectuat controlul în perioada evaluată, precum și copie a proceselor – verbale /deciziilor de finalizare a controlului</i>		2				
2. PERFORMANȚE DEOSEBITE ÎN INOVARE ÎN DOMENIUL POSTULUI		40				
a) Activități de perfecționare		19				
- Perfecționare în specificul postului		12				
- Alte tipuri de perfecționare		7				
b) Activitate în domeniul revistelor școlare		5				
- membru în colectivul redacțional		3				
- publicare de articole		2				
c) Activitate dovedită ca:		6				
- membru în comisii paritare		3				
- membru în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale reprezentative la nivel de activitate învățământ		3				

d) Elaborarea de soluții/idei, pentru eficientizarea sarcinilor de serviciu	10				
3. ACTIVITATI NESPECIFICE POSTULUI SI IMPLICAREA IN PROIECTE	15				
a) Atribuții suplimentare, nespecifice postului <i>Se va depune si adeverință în care se va specifica concret atribuțiile suplimentare și anii în care acestea au fost îndeplinite</i>	6				
b) Elaborarea de soluții/idei, pentru soluționarea problemelor de serviciu	3				
c) Contributii la organizarea si desfasurarea unor actiuni in scoala si la nivel de judet (expozitii, concursuri, olimpiade, simpozioane, colocvii, seminarii nationale/internationale, etc)	2				
d) Participarea la proiecte având ca obiectiv creșterea calității procesului educațional	2				
e) Activități de voluntariat	2				
4. CONTRIBUȚIE LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ	5				
a) Realizarea de parteneriate institutionale cu unitati/institutii in concordanta cu nevoile comunitatii scolare sau implicarea in activitati din cadrul acestora	2.5				
b) atragerea de finanțări extrabugetare având ca efect creșterea calității activitatii institutionale	2.5				
TOTAL	150				

Semnatura :